Приложение 1 к приказу № 11

от « \_12\_\_» \_\_\_\_\_03\_\_\_\_2021 г.

ПЛАН

 реализации антикоррупционных мероприятий в МБУК «Боградская ЦБС» на 2021 год

**1. Общие положения:**

1.1. План реализации антикоррупционных мероприятий (далее - План) в МБУК «Боградская ЦБС (далее – библиотека) разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУК «Боградская ЦБС и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

**2. Цели и задачи:**

2.1. Ведущие цели:

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУК «Боградская ЦБС;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности библиотеки.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

формирование антикоррупционного сознания;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых библиотекой услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности библиотеки.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

повышение качества предоставляемых библиотекой услуг;

укрепление доверия граждан к деятельности библиотеки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный  |
| 1. **Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в библиотеке**
 |
| 1.1  | Составление плана реализации антикоррупционных мероприятий в библиотеке на 2021 год | до 12.02.2021 | Председатель комиссии по противодействию коррупции, Анцыферова Т.И. |
| 1.2 | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локально-нормативными актами библиотеки | в течение года  | Карякина Т.И. специалист по кадрам |
| 1.3 | Активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | постоянно | Калабина Т.Н., директор,  Карякина Т.И. специалист по кадрам |
| 1.4 | Контроль за соблюдением антикоррупционной политики, кодекса этики и общих принципов служебного поведения  | постоянно | Карякина Т.И. специалист по кадрам |
| 1. **Обеспечение информационной прозрачности деятельности библиотеки**
 |
| 2.1 | Обеспечение наличия на официальном сайте библиотеки:* уставных, нормативных документов, информации о текущей деятельности библиотеки;
* раздела «Противодействие коррупции»;
* информационных ссылок срочной связи, представляющих возможность населению обратиться в правоохранительные органы Республики Хакасия, иные государственные органы, к должностным лицам с сообщением о фактах коррупционных проявлений и правонарушений
 | постоянно |  Жигайло Е.А.., библиотекарь методико-библиографического отдела |
| **3. Антикоррупционное правовое просвещение пользователей библиотеки** |
| 3.1 | Организация и проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, в т.ч. с приглашением сотрудников правоохранительных органов | В течение года |  Анцыферова Т.И.., ведущий методист |